

**ПРИНЯТО**  
Общим собранием работников  
Протокол № 1 от 31.08.2022г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий

Шеломанова В.С.  
Приказ № 82-од от 31.08.2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общем собрании работников**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения «Детский сад № 29**  
**«Стриж» города Смоленска**

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 29 «Стриж» города Смоленска (далее — Детский сад) в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Детского сада.
- 1.2. Высшим коллегиальным органом управления Детским садом является Общее собрание работников Детского сада (далее – Общее собрание). В состав Общего собрания входят все работники, для которых Детский сад является основным местом работы.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия работников Детского сада.
- 1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания Детского сада, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми работниками Детского сада.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Общего собрания**

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников Детского сада.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Детского сада в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Компетенции Общего собрания**

- 3.1. К компетенции Общего собрания относятся:
  - разработка и принятие Устава Детского сада и изменений к нему;
  - определение приоритетных направлений деятельности Детского сада;
  - принятие программы развития Детского сада;
  - принятие отдельных локальных нормативных актов Детского сада, в том числе правил внутреннего трудового распорядка;
  - принятие решения о необходимости заключения коллективного договора, а также заслушивание отчета о его выполнении;
  - обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Детском саду и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Детского сада;
  - рассмотрение вопросов охраны труда и безопасности условий труда работников, охраны и укрепления здоровья воспитанников Детского сада;
  - участие в подготовке ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- заслушивание отчетов о работе заведующего Детским садом, коллегиями органов Детского сада;
- выдвижение кандидатур работников Детского сада для поощрения и представления к наградам.

#### **4. Права Общего собрания**

- 4.1. Общее собрание имеет право:
- участвовать в управлении Детским садом;
  - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Детского сада, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
  - при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Общим собранием**

- 5.1. В состав Общего собрания входят все работники Детского сада.
- 5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь.
- 5.4. Председатель Общего собрания:
- организует деятельность Общего собрания;
  - информирует работников Детского сада о предстоящем заседании;
  - организует подготовку и проведение заседания;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раза в год. Решение о созыве Общего собрания может принимать заведующий Детским садом.
- 5.6. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины работников Детского сада.
- 5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием, если иное не установлено решением Общего собрания.
- 5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих на Общем собрании. Решения, принятые на заседании Общего собрания, оформляются протоколом. Протоколы хранятся в Детском саду.
- 5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех работников Детского сада.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Детского сада — Педагогическим советом Детского сада, Родительским комитетом Детского сада:

- через участие представителей работников Детского сада в заседаниях Педагогического совета Детского сада, Родительского комитета Детского сада;
- представление на ознакомление Педагогическому совету Детского сада, Родительскому комитету Детского сада материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета Детского сада, Родительского комитета Детского сада.

## **7. Ответственность Общего собрания**

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений действующему законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания**

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников Детского сада;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников Детского сада и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Общего собрания оформляются в компьютерном варианте, печатаются на бумаге формата А 4, нумеруются постранично, сшиваются и скрепляются подписью заведующего и печатью Детского сада.

8.6. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Детского сада (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).